



Association DELFINA

Association de solidarité internationale

Fiche mission « Chargé de Communication » H/F

Description

Le/la Chargé(e) de communication est le/la porte-parole de l'association et son rôle est de diffuser une image positive de ses activités et de ses projets. Il/elle est le/la chef(fe) d'orchestre qui applique et coordonne la politique de communication. Il/elle intervient de façon transversale sur tous les métiers : communication événementielle, les relations publiques, les relations-presse, le multimédia.

Activités principales

- Élaborer le message à communiquer et les différentes actions de communication, en cohérence avec les valeurs de l'association et les objectifs visés.
- Suivre la bonne mise en œuvre des campagnes de communication
- Faire le lien entre l'association et ses différents interlocuteurs (médias, membres, grand public, adhérents, donateurs, partenaires)
- Veiller à assurer la visibilité de l'association dans les évènements, sur tous types de supports, papiers, audio-visuels, réseaux.
- Poster articles, photos en relations avec les actions sur les réseaux sociaux de l'association
- Participer aux réunions mensuelles et Assemblée Générale tenue 1 fois par an.

Objectif du chargé de communication

Le/la responsable de la communication œuvre pour développer la notoriété de l'association et promouvoir ses campagnes et ses évènements. Il/elle joue le rôle d'interface entre l'association et ses différents interlocuteurs.

Mission de l'association

- Participer aux activités de l'association :
 - Evénements divers (Forum des associations, évènement, etc...)

Profil

- Polyvalence
- Aisance relationnelle
- Réactivité et disponibilité
- Qualités rédactionnelles
- Créativité
- Diplomatie

Compétences

- Bon sens du relationnel
- Capacité d'initiative
- Sensibilité au secteur associatif



Association DELFINA

Association de solidarité internationale

Aptitudes

- Aisance orale et rédactionnelle
- Maitrise des outils informatiques
- Maitrise des réseaux sociaux
- Effectuer ou récolter des prises de vues auprès des membres lors d'évènements afin d'illustrer les articles sur les réseaux et newsletters.
- Aisance dans la rédaction d'articles et dans le choix des illustrations visuelles.

Conditions d'activité

- Accès illimité aux formations durant l'année auprès de Proj'aide à Créteil.
- Mise à disposition des photos et vidéos sur disque dur et Canva – Wix

Missions

- Conseiller l'association sur la politique de communication à mener.
- Faire passer des messages en cohérence avec la stratégie de l'association ; communiquer sur les actions proposées et informer le public par tous types de supports de l'évolution des projets.
- Actualiser le site internet (WIX)
- Rédiger les newsletters ; des communiqués de presse sur chaque action menée et les diffuser par mail et sur les réseaux.
- Répondre aux messages adressés à l'association via les réseaux sociaux.

Les candidat-e-s intéressé-e-s pour la mission située à Le Plessis-Trévise (94)

adresseront leur candidature (LM + CV)

avec la référence « **Chargé(e) de communication** »

à Association DELFINA – Mail : association.delfina@gmail.com

Pour plus de renseignement sur l'association : Association DELFINA